

## 研究スタッフ 募集案内

福岡アジア都市研究所（略称：URC）では、下記のとおり研究スタッフを募集します。

### 1 募集の概要

募集区分	研究スタッフ(非常勤嘱託職員)
人数	1名
職務内容	都市政策に関する調査研究の補助業務
勤務場所	公益財団法人 福岡アジア都市研究所 福岡市中央区天神1丁目10-1 福岡市役所北別館6階

### 2 雇用期間及び勤務時間等

雇用期間	2019年7月16日から2020年3月31日まで (期間の更新は予定しておりません。)
勤務時間	週所定勤務：3日 ※本人と調整して曜日を設定 1日の勤務時間：7時間30分(9:30~18:00、休憩1時間)
休日	休日：日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日 及び12月29日から翌年1月3日までの日(祝日法による休日を除く) 年次有給休暇：8日

### 3 報酬等

報酬	月額：159,900円(7月は日割計算により支給) 別途交通費相当加給金(日額上限1,200円)を支給
その他	労災保険と雇用保険の適用あり

### 4 応募資格

- (1)日本国籍を有しない場合は、日本国内で就労する資格(留学の場合は資格外活動許可)を有すること
- (2)日本語以外を母国語とする場合は、日本語能力試験N1相当の日本語力を有すること

## 5 求める人材像

- (1)調査研究業務に関する基礎知識を有する。
- (2)統計データの収集・集計業務に関する基礎知識を有する。
- (3)英語の文献調査を行うことができる。
- (4)日本語で調査研究業務や、付随する事務を行うことができる。
- (5)上記の業務に必要なアプリケーションの操作ができる。
- (6)積極性、協調性があり、服務規律を遵守できる。

## 6 提出書類

### (1)履歴書

- ・指定様式はありませんが、市販の様式または A4 様式で下記事項を含めて下さい。  
氏名、写真、生年月日、現住所、連絡先（電話及びメールアドレス）  
学歴、職歴、資格、語学能力、免許など

### (2)志望動機・自己 PR 文

- ・指定様式はありませんが、A4 用紙 1 枚にまとめてください。（手書き不可）
- ・本職務を志望する動機や理由、職務内容や求める人材像に関連する経験や業績、等

### (3)その他

- ・提出書類は日本語で作成して下さい。
- ・合否にかかわらず、提出書類は返却いたしません。
- ・個人情報については適正に取り扱い、採用事務以外に使用しません。
- ・第 2 次選考合格者には「卒業・修了証明書」(コピー可)等の、履歴、応募資格を確認するための書類を提出していただきます。

## 7 提出方法

封筒の表に「研究スタッフ応募」と明記し、簡易書留で郵送してください。

受付期間	2019年5月22日(水) 17時 郵送必着
提出先	〒810-0001 福岡市中央区天神1丁目10-1 福岡市役所北別館 6 階 公益財団法人 福岡アジア都市研究所

## 8 選考方法

第 1 次選考	・提出書類により選考します。 ・5 月末頃までに結果をご連絡する予定です。
第 2 次選考	・面接試験と実技試験（英語・統計データ）を実施します。 ・6 月中旬頃に当研究所内、または近辺の施設で実施予定です。

## 9 問い合わせ先

公益財団法人福岡アジア都市研究所 堀山（ほりやま）、茅野（かやの）  
電話：092-733-5686 メール：info@urc.or.jp